



STT Wastukencana



# STANDAR PENELITIAN STANDAR MASUKAN

- Akses Terhadap Sarana, Prasarana
- Pembiayaan
- Penugasan Dosen
- Penggunaan Teknologi Informasi dan Komunikasi




2  
0  
2  
5



☎ (0264) 214952 / +62 821-2160-0211

🌐 [stt-wastukencana.ac.id](http://stt-wastukencana.ac.id)

📍 Jl. Cikopak 53, Sadang, Purwakarta

	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/2.3
		Tanggal : 7 April 2025
	<b>STANDAR MASUKAN PENELITIAN</b>	Revisi : 3
		Halaman : 1 dari 4

**STANDAR MASUKAN PENELITIAN**  
**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA**

Proses	Penanggung Jawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan	Amri Abdulah, S.T., M.T.	Kepala Pusat PPM	
2. Pemeriksaan	Daisy Ade Riany Diem, S.T., M.T.	Kepala Pusat SPMI	
3. Persetujuan	Dr. Sri Suhartini, M.Si.	Ketua Senat	
4. Penetapan	Dr. Apang Djafar S, S.T., M.T.	Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana	
5. Pengendalian	Daisy Ade Riany Diem, S.T., M.T.	Kepala Pusat SPMI	



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : STD/2.3

Tanggal : 7 April 2025

**STANDAR MASUKAN PENELITIAN**

Revisi : 3

Halaman : 2 dari 4

<p>1. Visi, Misi dan Tujuan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta</p>	<p><b>Visi :</b> Pada tahun 2027 menjadi perguruan tinggi yang unggul dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi pada tingkat Nasional.</p> <p><b>Misi :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan program pendidikan dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi yang mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada tingkat nasional</li> <li>2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan mengangkat permasalahan masyarakat lokal dan nasional.</li> <li>3. Membentuk dan mengembangkan sumber daya manusia yang memiliki jiwa manajerial dan pengetahuan dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>4. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana untuk menunjang dan meningkatkan kualitas pembelajaran.</li> <li>5. Menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan industri, lembaga profesi dan lembaga sertifikasi pada tingkat nasional dan internasional dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> </ol> <p><b>Tujuan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghasilkan tenaga kerja yang profesional dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>2. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan beradaptasi dengan kebutuhan tenaga kerja pada dunia industri dan usaha pada tingkat nasional pada bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>3. Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi sesuai dengan perkembangan dengan mengangkat isu-isu lokal dan nasional.</li> <li>4. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>5. Terjalinnnya kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan industri, lembaga profesi dan lembaga sertifikasi pada tingkat nasional dan internasional.</li> </ol>
<p>2. Rasional</p>	<p>Sesuai dengan amanat Permendikbudristek No 53/2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi yang menyebutkan bahwa Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi adalah kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan.</p> <p>Guna melaksanakan peraturan tersebut dan merealisasikan Visi dan Misi Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta khususnya pelaksanaan penelitian agar dapat terlaksana secara efektif, maka diperlukan dokumen pendukung kegiatan yang salah satunya adalah Standar Masukan Penelitian.</p>
<p>3. Subyek/Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai/ Memenuhi Isi Standar</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana</li> <li>2. Wakil Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana</li> <li>3. Kepala Staf Akademik</li> <li>4. Kepala Staf SDM, Keuangan, Sarana dan Prasarana</li> <li>5. Kepala Pusat PPM</li> <li>6. Ketua Program Studi</li> <li>7. Dosen</li> <li>8. Mahasiswa</li> </ol>
<p>4. Definisi Istilah</p>	<p>Standar masukan penelitian merupakan kriteria minimal mengenai akses terhadap sarana, prasarana, pembiayaan, penugasan dosen, dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi berdasarkan misi perguruan tinggi.</p>



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : STD/2.3


Tanggal : 7 April 2025

**STANDAR MASUKAN PENELITIAN**

Revisi : 3

Halaman : 3 dari 4

<p>5. Pernyataan Isi Standar</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana beserta jajarannya memastikan penyediaan sarana dan prasarana penelitian harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan untuk:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Memfasilitasi Penelitian yang sesuai dengan bidang ilmu Program Studi</li> <li>b. Proses Pembelajaran,</li> <li>c. Kegiatan penelitian.</li> </ol> </li> <li>2. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan penyediaan dana penelitian dapat berasal dari internal.</li> <li>3. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana menghimbau peneliti untuk mendapatkan sumber dana penelitian yang bersumber dari pemerintah, lembaga lain di dalam maupun luar negeri, atau dana dari masyarakat.</li> <li>4. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan pendanaan penelitian digunakan untuk membiayai :             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Perencanaan penelitian</li> <li>b. Pelaksanaan penelitian</li> <li>c. Pengendalian penelitian</li> <li>d. Pemantauan dan evaluasi penelitian.</li> <li>e. Pelaporan penelitian.</li> <li>f. Desiminasi hasil penelitian.</li> </ol> </li> <li>5. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian diatur berdasarkan ketentuan yang berlaku di Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta</li> <li>6. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan penyediaan dana pengelolaan penelitian untuk :             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Manajemen penelitian yang terdiri atas seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan dan diseminasi hasil penelitian.</li> <li>b. Peningkatan kapasitas peneliti,</li> <li>c. Insentif publikasi ilmiah atau insentif Kekayaan Intelektual (KI)</li> </ol> </li> <li>7. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan penelitian ditugaskan secara tertulis dan selaras dengan bobot BKD, peta jalan penelitian, serta melibatkan mahasiswa.</li> <li>8. Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana memastikan kegiatan penelitian diinformasikan melalui sebuah portal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> </ol>
<p>6. Strategi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta, unit lembaga, dan program studi berkoordinasi dengan Kepala Pusat PPM menyusun dan menetapkan strategi dalam upaya pencapaian standar masukan penelitian.</li> <li>2. Pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta, unit lembaga, dan program studi berkoordinasi dengan Kepala Pusat PPM mengimplementasikan standar isi penelitian yang mengacu pada standar masukan penelitian.</li> <li>3. Pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta, unit lembaga, dan program studi berkoordinasi dengan Kepala Pusat PPM melakukan monitoring dan mengevaluasi serta mengukur tingkat ketercapaian masukan penelitian.</li> <li>4. Pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta, unit lembaga, dan program studi berkoordinasi dengan Kepala Pusat PPM melakukan pengendalian standar isi penelitian yang mengacu pada manual SPMI untuk dapat mengimplementasikan standar masukan penelitian.</li> </ol>
<p>7. Indikator</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terdapat fasilitas sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan penelitian terkait dengan bidang ilmu Program Studi.</li> <li>2. Terdapat dana penelitian yang berasal dari Internal PT</li> </ol>

	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/2.3
		Tanggal : 7 April 2025
	<b>STANDAR MASUKAN PENELITIAN</b>	Revisi : 3
		Halaman : <b>4</b> dari 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Terdapat himbauan untuk peneliti dalam mendapatkan sumber dana penelitian yang berasal dari pemerintah, lembaga lain di dalam maupun luar negeri, atau dana dari masyarakat.</li> <li>4. Terdapat dokumen proposal, monev, dan hasil penelitian.</li> <li>5. Terdapat dokumen mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian.</li> <li>6. Terdapat dana untuk pengelolaan penelitian.</li> <li>7. Terdapat surat tugas penelitian yang dilakukan Dosen dengan melibatkan mahasiswa.</li> <li>8. Terdapat portal khusus kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> </ol>	
8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Statuta Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana 2025</li> <li>2. Rencana Strategis Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana 2016-2027</li> <li>3. Panduan Penelitian</li> <li>4. Prosedur Operasional Baku Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Pusat PPM Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana Purwakarta</li> </ol>	
9. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi</li> <li>2. PP No. 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)</li> <li>3. Permendikbud Ristek Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi</li> <li>4. Pedoman Implementasi SPMI Bagi Perguruan Tinggi Akademik Kemendikbudristek 2024</li> <li>5. Renstra Pusat PPM Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana</li> <li>6. Buku Panduan Pelaksanaan Program Penelitian Pusat PPM</li> </ol>	