



STT Wastukencana

# 2025 STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Disusun Oleh :  
SPMI  
STT Wastukencana




(0264) 214952 / +62 821-2160-0211




[stt-wastukencana.ac.id](http://stt-wastukencana.ac.id)


Jl. Cikopak 53, Sadang, Purwakarta




	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/4.5
		Tanggal : 14 April 2025
	<b>STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b>	Revisi : 2
		Halaman : 1 dari 4

**STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU  
SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA**


Proses	Penanggung Jawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan	Dede Ardi Rajab, M.T.	Kepala Staf Kemahasiswaan, Humas, dan Hubin	
2. Pemeriksaan	Daisy Ade Riany Diem, ST. MT.	Kepala Pusat SPMI	
3. Persetujuan	Dr. Sri Suhartini, M,Si.	Ketua Senat	
4. Penetapan	Dr. Ir. Apang Djafar Shieddieque, ST., M.T., IPM., ASEAN Eng.	Ketua STT Wastukencana	
5. Pengendalian	Daisy Ade Riany Diem, ST. MT.	Kepala Pusat SPMI	

	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/4.5
		Tanggal : 14 April 2025
	<b>STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b>	Revisi : 2
		Halaman : 2 dari 4

<p>1. Visi, Misi dan Tujuan STT. Wastukencana Purwakarta</p>	<p>Visi STT Wastukencana: ‘Pada tahun 2027 menjadi perguruan tinggi yang unggul dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi pada tingkat nasional’</p> <p>Misi STT Wastukencana:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengembangkan sistem pendidikan yang profesional dalam koridor Tridarma Perguruan Tinggi.</li> <li>2. Mengembangkan proses penyelenggaraan pendidikan yang mengutamakan mutu dan keunggulan terpadu sesuai tuntutan kebutuhan pasar kerja.</li> <li>3. Memberdayakan seluruh potensi STT Wastukencana dalam rangka mewujudkan pelayanan bagi kesejahteraan masyarakat.</li> <li>4. Mengembangkan iklim belajar berwawasan global yang berakar pada norma dan nilai budaya bangsa Indonesia.</li> </ol> <p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghasilkan tenaga kerja yang profesional dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>2. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan beradaptasi dengan kebutuhan tenaga kerja pada dunia industri dan usaha pada tingkat nasional pada bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>3. Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi sesuai dengan perkembangan dengan mengangkat isu-isu lokal dan nasional.</li> <li>4. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.</li> <li>5. Terjalannya kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan industri, lembaga profesi dan lembaga sertifikasi pada tingkat nasional dan internasional.</li> </ol>
<p>2. Rasional</p>	<p>Untuk menjamin tata cara penerimaan mahasiswa baru terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p>
<p>3. Subyek/Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai/ Memenuhi Isi Standar</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua STT Wastukencana</li> <li>2. Wakil Ketua STT Wastukencana</li> <li>3. Kepala Staf Akademik</li> <li>4. Kepala Staf SDM, Keuangan, Sarana dan Prasarana</li> <li>5. Kepala Staf Kemahasiswaan, Humas, dan Hubin</li> <li>6. Kepala Pusat SPMI</li> <li>7. Ketua Program Studi</li> <li>8. Tata Laksana</li> </ol>
<p>4. Definisi Istilah</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) adalah personalia yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua untuk melaksanakan tugas penerimaan mahasiswa baru.</li> <li>2. Seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah proses penerimaan calon mahasiswa STT Wastukencana yang dikelola secara terpadu oleh satu kepanitiaan atau unit khusus.</li> <li>3. Materi seleksi meliputi Tes Kemampuan Dasar Akademik, Bahasa Inggris, dan Matematika</li> </ol>

	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/4.5
		Tanggal : 14 April 2025
	<b>STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b>	Revisi : 2
		Halaman : 3 dari 4

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Materi wawancara meliputi bagaimana kesiapan calon mahasiswa baru dalam hal keuangan, mengikuti peraturan yang berlaku, dan melihat kepribadian calon mahasiswa baru.</li> <li>5. Jalur Reguler adalah penerimaan mahasiswa baru melalui tes dan akan mengikuti perkuliahan dari awal.</li> <li>6. Jalur transfer atau pindahan adalah penerimaan mahasiswa baru yang transfer dari prodi perguruan tinggi lain ke prodi yang ada di STT Wastukancana.</li> </ol>
5. Pernyataan Isi Standar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua STT Wastukancana memastikan adanya pedoman sistem penerimaan mahasiswa baru yang mencakup: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Kebijakan penerimaan mahasiswa baru</li> <li>b) Kriteria penerimaan mahasiswa baru</li> <li>c) Prosedur penerimaan mahasiswa baru</li> <li>d) Instrumen penerimaan mahasiswa baru</li> </ol> </li> <li>2. Ketua STT Wastukancana memastikan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) dibentuk paling lambat 6 bulan sebelum pelaksanaan seleksi.</li> <li>3. Ketua STT Wastukancana memastikan kuota penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan surat keputusan daya tampung.</li> <li>4. Ketua STT Wastukancana memastikan peningkatan animo calon mahasiswa baru dengan promosi melalui spanduk, media cetak, kunjungan ke SMA/SMK, website, dan media sosial.</li> <li>5. Ketua STT Wastukancana memastikan pelaksanaan ujian terdiri dari Tes Kemampuan Dasar Akademik, Bahasa Inggris, Matematika, dan Wawancara.</li> <li>6. Ketua STT Wastukancana memastikan penerimaan mahasiswa baru melalui jalur reguler, konversi, dan RPL.</li> <li>7. Ketua STT Wastukancana memastikan adanya penerimaan mahasiswa asing.</li> </ol>
6. Strategi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan promosi melalui berbagai media cetak, media social dan kunjungan ke SMA/SMK.</li> <li>2. Mengikuti pameran Pendidikan.</li> <li>3. Mengadakan perlombaan bagi SMA/SMK.</li> <li>4. Melakukan kerjasama dengan perguruan tinggi asing</li> </ol>
7. Indikator	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumen tertulis tentang sistem penerimaan mahasiswa baru.</li> <li>2. Terbentuknya panitia PMB.</li> <li>3. Adanya Surat Keputusan tentang daya tampung mahasiswa baru.</li> <li>4. Jumlah dan persentase peningkatan pendaftar calon mahasiswa yang tercantum dalam laporan PMB.</li> <li>5. Dokumen soal dan hasil ujian masuk beserta instrument dan hasil wawancara.</li> <li>6. Adanya laporan PMB setiap tahun di website STT Wastukancana</li> <li>7. Adanya pedoman tertulis penerimaan mahasiswa asing</li> </ol>
8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Statuta STT Wastukancana 2022</li> <li>2. Renstra STT Wastukancana 2016-2027</li> <li>3. Pedoman PMB</li> <li>4. POB PMB</li> <li>5. Berkas calon mahasiswa Baru</li> <li>6. Berkas soal dan hasil ujian masuk</li> <li>7. Instrumen dan hasil wawancara</li> </ol>

	<b>SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Kode /No : STD/4.5
		Tanggal : 14 April 2025
	<b>STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b>	Revisi : 2
		Halaman : 4 dari 4

9. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan BAN PT Nomor 2 Tahun 2019 tentang Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri dan Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi dalam Instrumen Akreditasi Program Studi.</li> <li>2. Permendikbud No 3 Tahun 2020 tentang standar nasional pendidikan tinggi</li> <li>3. Permendikbud No 5 Tahun 2020 tentang akreditasi program studi</li> </ol>
--------------	--